

如果您已经网上提交的签证申请表，需修改申请表内容，请按以下步骤：

1. 进入吉隆坡签证中心中文网站，选择“快速入口”模块下的“签证”，进入在线填表页面，点击“填写申请表”，见下图：



2. 选择第 4 个功能选项“基于已完成并提交的申请表创建一个新的申请表...”。



3. 输入您上一份已经在线填好并提交的“申请表表号”和“护照号”。  
请注意，吉隆坡签证中心的在线申请表号前以英文字母“KUL”开头。
4. 完成修改后系统会产生新的申请表号，请用新的申请表号进行预约。
5. 请完成打印重新整份表格，不可仅打印更改部分。
6. 如果您尚未提交在线申请表，您可以返回表格进行修改。